

DECRETO DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 33 del 26 settembre 2019

Oggetto: conferimento dell'incarico di consulenza gratuita a supporto del Servizio Attività Produttive

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);

DECRETA

- di conferire alla Dott.ssa Patrizia Sopranzi, un incarico di collaborazione e consulenza a titolo gratuito per la durata di 12 mesi, a decorrere dal 1° ottobre 2019, non prorogabile né rinnovabile, ai sensi dell'art. 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze al nuovo titolare dell'ufficio dirigenziale, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di subordinare il conferimento dell'incarico alla dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013;
- di stabilire che l'incarico sarà svolto in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione, anche in modo saltuario, nella sede degli uffici della Giunta regionale di Ancona, e sulla base delle esigenze rappresentate e in coordinamento con il dirigente del Servizio Attività produttive, lavoro e istruzione, pro-tempore incaricato, avvalendosi delle strutture e degli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione, ovvero anche da altra postazione lavorativa autonoma;
- di stabilire che per lo svolgimento dell'incarico non sarà riconosciuto alcun compenso professionale. Potranno essere riconosciuti eventuali rimborsi spese per missioni opportunamente documentati, nel limite annuo di €. 5.000,00;
- di stabilire che l'onere della spesa derivante dal presente atto pari ad euro 5.000,00 troverà copertura a carico del capitolo 2011010039 del bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2020, che presenta sufficiente disponibilità; all'impegno si provvederà con successivi atti previa rendicontazione delle spese sostenute e documentate;
- di disporre la pubblicazione per estratto del presente atto comprensivo degli allegati sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nonché, in attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.lgs. N. 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione;
- di notificare il presente provvedimento alla dott.ssa Patrizia Sopranzi.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il segretario generale
(D.ssa Deborah Giraldi
Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

(riferimenti normativi)

art. 5 comma 9 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135

Circolare n. 6 /2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione

La dirigente titolare del servizio Attività Produttive dal 1° agosto 2019 risulta collocata a riposo per limiti di età.

La Giunta regionale, con DGR n. 945 del 29/07/2019, ha provveduto a conferire l'incarico di direzione della struttura complessa alla Dott.ssa Graziella Gattafoni.

Tenuto conto che, a breve, anche la stessa Dott.ssa Gattafoni sarà collocata a riposo per raggiunti limiti di età e, tenuto altresì conto dell'importanza strategica di tutte le materie e delle attività del Servizio Attività produttive, al fine di garantire la migliore continuità nella direzione del servizio, appare particolarmente importante favorire un trasferimento delle competenze e delle esperienze maturate nel corso degli anni al nuovo titolare dell'ufficio dirigenziale che dovrà essere incaricato, specialmente nelle materie attinenti la strategia regionale di specializzazione intelligente, l'innovazione tecnologica, organizzativa e commerciale, la ricerca e sviluppo sperimentale, la programmazione delle misure in materia di investimenti produttivi, ricerca e innovazione, nell'ambito del POR FESR 2021-2027.

Rilevata l'esigenza di fornire quindi un supporto alla direzione del Servizio in questione ed al nuovo dirigente da incaricare, si è realizzata una ricognizione di professionalità all'interno dell'amministrazione, con nota prot. 17656321 del 28 agosto 2019, che ha rilevato un esito negativo. Tale obiettivo può essere perseguito anche affidando un incarico di consulenza gratuita a personale già collocato a riposo, ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012, come interpretato dalla circolare n.6/2014 del Ministro per la semplificazione e della pubblica amministrazione – paragrafo 6 – Incarichi gratuiti, per la durata di un anno.

Come afferma la circolare n. 6/2014 infatti, la disposizione dell'art. 5 comma 9 del D.lgs. n. 95/2012 "serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, in particolare dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati – per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici. Coerentemente con questa ratio le amministrazioni potranno, per esempio, attribuire un incarico gratuito ad un dirigente collocato in quiescenza, per consentirgli di affiancare il nuovo titolare dell'ufficio dirigenziale".

Gli ambiti di interesse dell'incarico consulenziale chiaramente sono gli stessi rilevati nella ricognizione delle professionalità interne, ossia sono in particolare riferiti alla Strategia regionale di specializzazione intelligente, all'Innovazione tecnologica, organizzativa e commerciale, alla Ricerca e sviluppo sperimentale, alla Programmazione delle misure in materia di investimenti produttivi, ricerca e innovazione: nell'ambito del POR FESR 2021-2027.

Si propone, pertanto, di conferire alla dott.ssa Patrizia Sopranzi, in considerazione dell'importanza strategica di tutte le materie e le attività del Servizio Attività produttive, un incarico di collaborazione e consulenza a titolo gratuito per la durata di 12 mesi, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze al nuovo titolare dell'ufficio dirigenziale.

L'incarico sarà svolto in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione, anche in modo saltuario, nella sede degli uffici della Giunta regionale di Ancona, e sulla base delle esigenze rappresentate e in coordinamento con il dirigente del Servizio Attività produttive, lavoro e istruzione, pro-tempore incaricato, avvalendosi delle strutture e degli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione, ovvero anche da altra postazione lavorativa autonoma.

Per lo svolgimento dell'incarico non sarà riconosciuto alcun compenso professionale.

Potranno essere riconosciuti eventuali rimborsi spese per missioni opportunamente documentati, nel limite annuo di €. 5.000,00.=

L'onere della spesa derivante dal presente atto, pari ad euro 5.000,00, troverà copertura a carico del capitolo 2011010039 del bilancio di previsione 2019/2021 - annualità 2020, che presenta sufficiente disponibilità; all'impegno si provvederà con successivi atti previa rendicontazione delle spese sostenute e documentate.

L'atto sarà pubblicato per estratto, comprensivo di allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nonché, in attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. N. 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione.

Il responsabile del procedimento
(Dr. Piergiuseppe Mariotti)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato A: schema di contratto a titolo gratuito

